

## GUÍA DE AYUDA No. 279

### PROCESO:

### "ARQUEO DE CAJA"

### PROCEDIMIENTO:

Dentro del módulo de punto de venta usted podrá hacer cierres parciales (Arqueos) por cada turno para realizar ese proceso tiene que ir a:

1. Módulos / Punto de venta / Arqueo / Alta.




**TOTALES**

Saldo inicial	\$ 0.00
Importe cobrado efectivo	\$ 48,541.50 +
Importe cobrado NO efectivo	\$ 0.00 +
Importe total movimientos de entrada	\$ 0.00 +
Importe total movimientos de salida	\$ 0.00 -
Importe efectivo en la caja	\$ 48,541.50
<b>Importe total en la caja</b>	<b>\$ 48,541.50</b>
Importe efectivo faltante	\$ 0.00
Importe efectivo excedente	\$ 0.00
Importe efectivo a dejar en la caja	\$ 0.00
Salida de efectivo por arqueo	\$ 48,541.50
Salida de documentos	\$ 0.00
<b>Saldo inicial despues del arqueo</b>	<b>\$ 0.00</b>

Forma de pago	Nombre de la forma de pago	Imp. total
EFE	EFECTIVO	\$ 48,541.50

- a. **Caja.-** Número de caja a la que se le va aplicar el arqueo.
- b. **Usuario.-** Puede ser el supervisor del sistema, el encargado de turno o el propio cajero que deberá tener permisos suficientes para poder hacer el arqueo.
- c. **Contraseña.-** Es el password del usuario que se haya colocado en el campo del mismo nombre.
- d. **Fecha arqueo:** Esta fecha debe ser igual a la actual o con la que se abrió la empresa.
- e. **Fecha apertura:** Es la fecha con la que se abrió la caja.
- f. **Importe efectivo faltante:** Importe faltante en caja, esto es comparando el reporte diario de tickets con el efectivo en la caja.
- g. **Importe efectivo excedente:** Importe sobrante en caja, esto es comparando el reporte diario de tickets con el efectivo en la caja.
- h. **Importe de efectivo a dejar en caja:** Importe a dejar en caja como cambio.
- i. **Forma de pago:** Listado de las formas de pago que se emplearon para cobrar en sus cajas.
- j. **Documentos:** Listado de los documentos ticket que se emplearon en la caja.
- k. **Movimientos de efectivo:** Listado de los movimientos de efectivo que se emplearon en la caja por una entrada o salida del efectivo.

2. Si se desea hacer algún ajuste a la caja ya sea de entrada o salida se da un clic en este icono  y mostrará esta pantalla:



La imagen muestra una ventana de software con el título "Movimiento de caja" y un sub-título "RETIRO DE EFECTIVO". La interfaz contiene los siguientes campos y controles:

- Caja...: 001, CAJA 1
- Concepto...: 06, CORTE DE CAJA
- Fecha...: 14/09/2011
- Importe: \$ 0.00
- Descripcion: [Campo vacío]
- Usuario autoriza...: [Campo vacío]
- Constraseña: [Campo vacío]
- Con cargo al empleado

En el lado derecho de la ventana hay tres botones: un checkmark verde, un 'X' rojo y un signo de interrogación azul.

En esta pantalla se colocaran los datos para hacer el ajuste como es el concepto, fecha, importe y descripción.

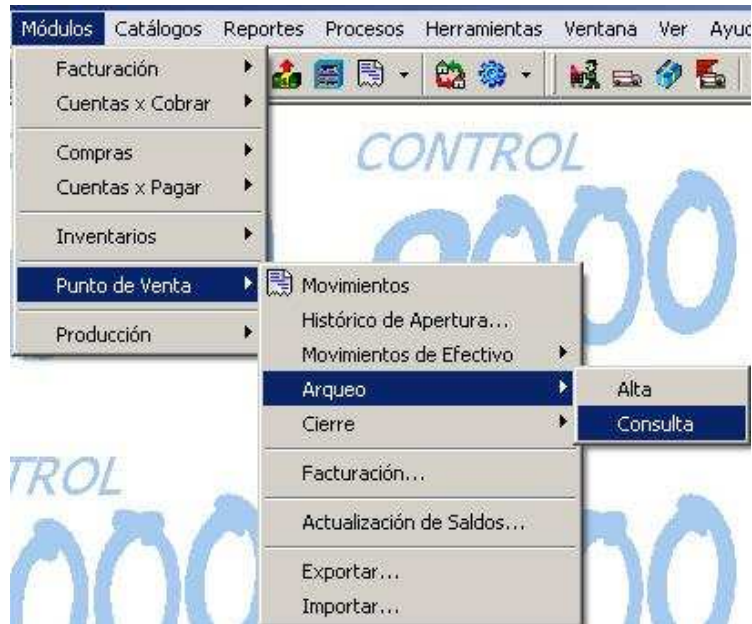
Una vez colocado los datos de los movimientos de efectivo dar clic en la palomita verde.

3. Regresa a la pantalla principal del arqueo y se da nuevamente un clic en la palomita verde y mostrará el siguiente mensaje:



4. Este reporte se puede imprimir después en el menú Reporte / Punto de venta / Arqueo y le va a imprimir del primer documento de ticket hasta el ultimo que se generó, si desea generar el reporte de arqueo con los documentos de ese arqueo debe seguir los siguientes pasos:

5. Módulos / Punto de Venta / Arqueo / Consulta.



**Arqueo - Consulta**

Caja: < Todas >    Usuario: < Todos >    Arqueos cerrados: < Todos >    Ejecutar

F. inicial: //    F. final: //    Imp. faltante inicial: \$ 0.00    Imp. faltante final: \$ 0.00    Ordenar

Filtro:

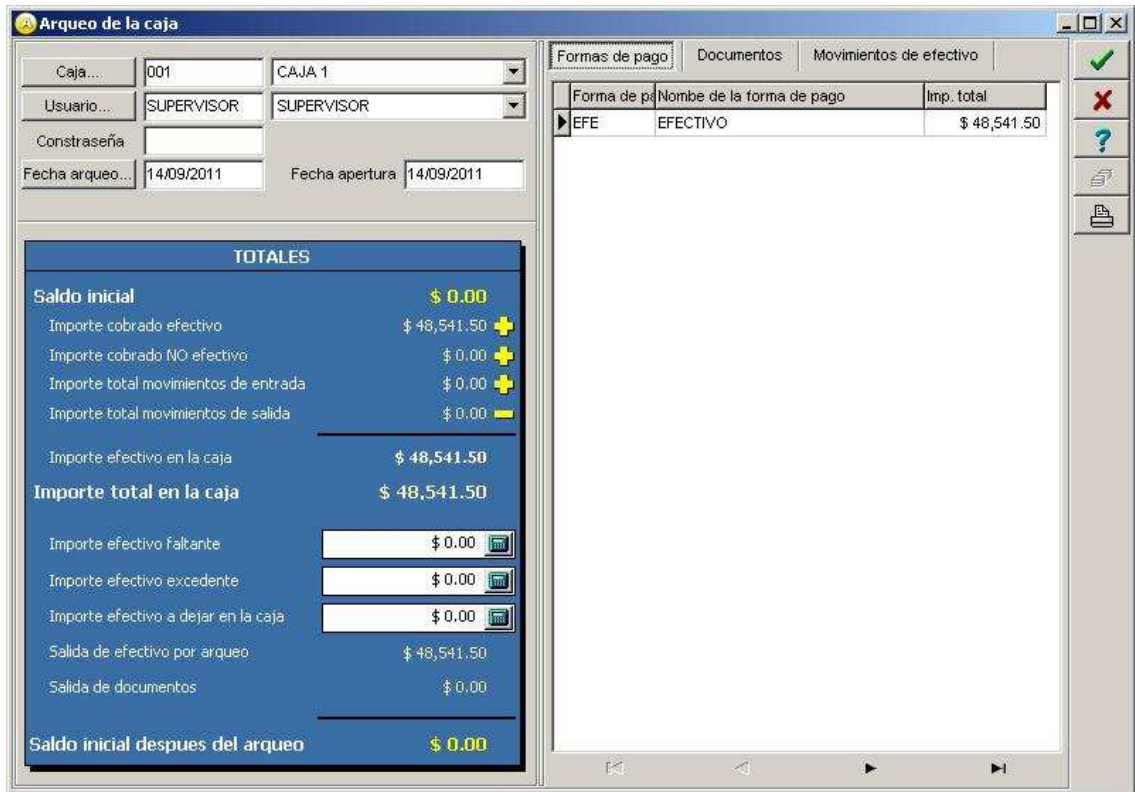
Arqueo	Caja	Nombre de la caja	Cierre	Fecha de cierre	Saldo inicial	Importe efectivo cobrado	Importe NO efectivo cobrado	Imp. total salidas
1	001	CAJA 1	1	09/07/2009	\$ 5,000.00	\$ 3,910.00	\$ 0.00	\$ 0.00
1	002	CAJA 2	0		\$ 0.00	\$ 1,351,825.00	\$ 311,075.00	\$ 0.00
2	001	CAJA 1	2	22/07/2009	\$ 300.00	\$ 6,095.00	\$ 0.00	\$ 0.00
2	002	CAJA 2	0		\$ 250.00	\$ 805,000.00	\$ 0.00	\$ 500,000.00
3	001	CAJA 1	0		\$ 0.00	\$ 6,926.00	\$ 0.00	\$ 0.00
4	001	CAJA 1	0		\$ 0.00	\$ 48,541.50	\$ 0.00	\$ 0.00

Nro. Arq. 6

Formas de pago: Documentos    Movimientos de efectivo

Forma de pago	Nombre de la forma de pago	Imp. total
EFE	EFFECTIVO	\$ 3,910.00

6. Dar doble Clic al Arqueo que se desea imprimir y se mostrara esta ventana



7. Dar clic en la impresora de la ventana del arqueo.

Y se emitirá lo siguiente:

21/09/2011 05:40 p.m. 2011 Página 1

Empresa Punto de Venta  
AAAD10101AAA  
Calle 8 8-8, Colonia 8, 06080, Ciudad 8, Estado 8, Pacl 8

Filtro: [ Caja: 001 - 00 ]

Arqueo	Caja	Fecha	Usuario	Hora
1	001	21/09/2011	SUPERVISOR	05:19:24 p.m.

Saldo Inicial:

Importe cobrado en Efectivo:	\$ 2,530.00	+
Importe cobrado NO Efectivo:	\$ 0.00	+
Importe Total Movimientos de Entrada:	\$ 0.00	+
Importe Total Movimientos de Salida:	\$ 0.00	-
Importe Efectivo en la Caja:	\$ 2,530.00	
Importe Total en la Caja:	\$ 2,530.00	
Importe Efectivo Faltante:	\$ 0.00	
Importe Efectivo Excedente:	\$ 0.00	
Importe Efectivo a Dejar en la Caja:	\$ 0.00	
Salida de Efectivo por Arqueo:	\$ 2,530.00	
Salida de Documentos:	\$ 0.00	
Saldo Inicial Despues del Arqueo:	\$ 0.00	

FORMAS DE PAGO	Forma de Pago	Nombre de la Forma de	Importe Total
EFE	EFECTIVO		\$ 2,530.00

DOCUMENTOS	Fecha	Documento	Sede	Número	Estado	Importe Total	Hora	Cajero	Nombre del Cajero
	21/09/2011	TICK		00105	C	\$ 1,265.00	05:19:24	SUPERVISOR	SUPERVISOR
	21/09/2011	TICK		00106	C	\$ 1,265.00	05:17:44	SUPERVISOR	SUPERVISOR

MOVIMIENTOS DE EFECTIVO	Tipo	Fecha	Doc	Con. Movimiento	Importe	Hora	Descripción	Autorizó	C. Emp.
	S	21/09/2011	01	EFECTIVO CAJA	\$ 2,530.00	05:19:25 p.m.	Mov. generado por		NO

**!!!IMPORTANTE!!!** No se deberán de tener documentos abiertos o pendientes de cobro para realizar el Arqueo. Todos los documentos ticket deberán de estar cobrados. Antes de realizar el Arqueo se tendrá que ejecutar el mantenimiento de datos

[GA`S DE TODOS LOS SISTEMAS](#)

[GA`S DEL ADMINISTRADOR](#)

**Comuníquese con nosotros!**

Contáctenos a los teléfonos: 5211-5367

e-mail: [soporte@control2000.com.mx](mailto:soporte@control2000.com.mx)

**Estrategia Empresarial S.A. de C.V.**