



MANUAL DE USO DE LA PLATAFORMA: REGISTRO DE ACREDITACIÓN DE PERSONALIDAD (RENPE)

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS
DE LA INFORMACIÓN
Y COMUNICACIONES



ÍNDICE

 Objetivo	3
 Página de inicio	4
 Generación de cuenta	5
 Inicio de sesión	8
 Recuperación de contraseña	9
 Solicitud de registro	12
 Persona moral	12
 Testimonio notarial	14
 Representantes legales	17
 Confirmación de solicitud de registro	24



OBJETIVO

Proporcionar a las personas usuarias un documento de apoyo que los guíe sobre la generación de una cuenta y, en su caso, la recuperación de la contraseña, así como en lo concerniente a la captura de información e incorporación de documentos, con la finalidad de obtener el Registro de Acreditación de Personalidad (RENPE) emitido por el Centro Federal de Conciliación y Registro Laboral.



▶ PÁGINA DE INICIO

Para ingresar a la página del RENPE capture o dé clic en la siguiente dirección:

<https://conciliación.centrolaboral.gob.mx/renpe>

Se mostrará una pantalla con las opciones para ingresar o registrar un nuevo usuario.



GENERACIÓN DE CUENTA

1. Para generar una cuenta de usuario, dé clic en el botón "registrarse".

A partir del 15 de julio de 2023, el Centro Federal de Conciliación y Registro Laboral implementará el

RENPE

Registro de Acreditación de Personalidad

¡Regístrate!
#RENPE

GOBIERNO DE MÉXICO | CENTRO FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y REGISTRO LABORAL

INICIO DE SESIÓN

Correo electrónico

Contraseña

No soy un robot

hCAPTCHA

Privacidad - Condiciones

Ingresar

¿No está registrado?

Registrarse

Recuperar Contraseña

2. Se abrirá la página para generar una cuenta.

- Capturar su CURP y dar clic en buscar para que en automático se complete los campos de nombre(s) y apellidos.



NOTA: Si los datos no son correctos, deberá comunicarse al Centro de Atención indicado en <https://www.gob.mx/curp/>.

- Capture el correo electrónico y la contraseña.



NOTA: La contraseña debe contener al menos 8 caracteres, con una letra mayúscula, una minúscula, un número y un símbolo.

- Dé clic en "No soy un robot" y luego en el botón "guardar"



GENERACIÓN DE CUENTA

CURP
CURP

NOMBRE (S)
NOMBRE (S)

APELLIDO PATERNO
APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO
APELLIDO MATERNO

CORREO ELECTRÓNICO
CORREO ELECTRÓNICO

CONTRASEÑA
INGRESA TU CONTRASEÑA

— NOTA: LA CONTRASEÑA DEBE CONSTAR MÍNIMO 8 CARACTERES, INCLUYENDO AL MENOS UNA MAYÚSCULA UNA MINÚSCULA UN NÚMERO Y UN SÍMBOLO.

CONFIRMAR CONTRASEÑA
CONFIRMA TU CONTRASEÑA

No soy un robot 

CUARDAR



3. Se despliega una ventana emergente confirmando el registro de sus datos. Dé clic en el botón "Aceptar", se redireccionará a la página principal.

The screenshot shows a web form titled "GENERACIÓN DE CUENTA" (Account Creation). The form includes fields for CURP, NOMBRE (S) (Name), APE (Apellido) (Last Name), APE (Apellido) (Last Name), COR (Correo) (Email), and CONF (Confirmar contraseña) (Confirm password). A modal window is displayed in the center, titled "Registro realizado" (Registration completed), with the message "Usuario registrado con éxito" (User registered successfully). A green hand icon points to the "Aceptar" (Accept) button. Below the modal, there is a password strength indicator and a note: "NOTA: LA CONTRASEÑA DEBE CONSTAR MINIMO 8 CARACTERES, INCLUYENDO AL MENOS UNA MAYÚSCULA, UNA MINÚSCULA, UN NÚMERO Y UN SÍMBOLO." (NOTE: THE PASSWORD MUST BE AT LEAST 8 CHARACTERS, INCLUDING AT LEAST ONE UPPERCASE, ONE LOWERCASE, ONE NUMBER, AND ONE SYMBOL.)



▶ INICIO DE SESIÓN

1. Capture el correo electrónico y la contraseña registrados cuando generó su cuenta.
2. Dé clic en "No soy un robot" y luego en el botón "Ingresar".

CENTRO FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y REGISTRO LABORAL

A partir del 15 de julio de 2023, el Centro Federal de Conciliación y Registro Laboral implementará el

RENPE

Registro de Acreditación de Personalidad

¡Regístrate!
#RENPE

GOBIERNO DE MÉXICO | CENTRO FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y REGISTRO LABORAL

gob-mexico

INICIO DE SESIÓN

Correo electrónico

Correo electrónico

Contraseña

Contraseña

No soy un robot

reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Ingresar

¿No está registrado?

Registrarse

[Recuperar Contraseña](#)



▶ RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA

1. En la página de inicio dé clic en la opción "Recuperación de contraseña".

The screenshot shows the login page for the RENPE system. On the left, there is a promotional banner for the 'Registro de Acreditación de Personalidad' (RENPE) with the text '¡Regístrate! #RENPE'. On the right, under the heading 'INICIO DE SESIÓN', there are input fields for 'Correo electrónico' and 'Contraseña', a CAPTCHA checkbox labeled 'No soy un robot', and buttons for 'Ingresar' and 'Registrarse'. A blue link labeled 'Recuperar Contraseña' is located below the 'Registrarse' button. A hand icon points to this link.

2. Se abrirá la página para recuperar contraseña:

- Escriba el correo que se registró al generar su cuenta.
- Dé clic en "No soy un robot" y luego en el botón "enviar correo".

The screenshot shows the password recovery page. On the left, there is the same promotional banner for RENPE. On the right, under the heading 'RECUPERAR CONTRASEÑA', there is an input field for 'Correo electrónico' containing the email 'maca.araceli@maildrop.cc'. Below this is a CAPTCHA checkbox labeled 'No soy un robot' which is checked. At the bottom, there are buttons for 'Enviar correo' and 'Regresar'.



3. Se mostrará una ventana indicando el envío de un mensaje a su correo.

- Dé clic en el botón "aceptar".



- Se desplegará un mensaje de confirmación

Se envió el correo a: maca.araceli@maildrop.cc

4. Revise la bandeja de entrada de su correo electrónico, como el que se muestra a continuación.

- Dé clic en el botón "**Recuperar contraseña**".

Conciliación - Centro Federal de Conciliación y Registro Laboral <conciliación@mensajes.centrolaboral.gob.mx>
3/7/2023 12:58:56
RENPE - Recuperación de datos de acceso

RENPE - Recuperación de datos de acceso

Estimado/a ARACELI MALDONADOCASTILLA

Este correo electrónico se envía en respuesta a su solicitud de recuperación de contraseña de su cuenta del Registro de Acreditación de Personalidad.

IMPORTANTE

Si no ha solicitado la recuperación de contraseña, puede ignorar este mensaje.



Recuperar contraseña



5. Se desplegará la siguiente pantalla, capture su nueva contraseña.



NOTA: La contraseña debe contener al menos 8 caracteres, con una letra mayúscula, una minúscula, un número y un símbolo.

- Dé clic en "No soy un robot" y luego en el botón "Actualizar contraseña".

Conciliación - Centro Federal de Conciliación y Registro Laboral <conciliacion@mensajes...>
29/6/2023, 09:43:46
RENPE - Recuperación de datos de acceso

GOBIERNO DE MÉXICO | CENTRO FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y REGISTRO LABORAL

Actualiza tu contraseña

— NOTA: LA CONTRASEÑA DEBE CONSTAR MÍNIMO 8 CARACTERES, INCLUYENDO AL MENOS UNA MAYÚSCULA UNA MINÚSCULA UN NÚMERO Y UN SÍMBOLO.

CONTRASEÑA
INGRESA TU CONTRASEÑA

CONFIRMAR CONTRASEÑA
CONFIRMA TU CONTRASEÑA

No soy un robot 
reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

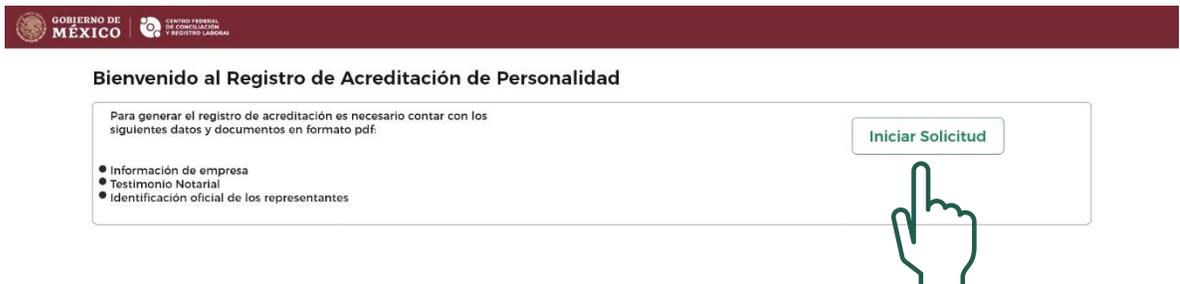
Actualizar contraseña

6. Regrese a la pantalla de inicio, capture su correo electrónico y nueva contraseña para ingresar.



SOLICITUD DE REGISTRO

1. Si es la primera vez que ingresa a la plataforma, le mostrará una pantalla con la información requerida para generar el registro de acreditación.
 - Dé clic en "Iniciar Registro".



PERSONA MORAL

2. Se mostrará la pantalla de "**Persona Moral**".
 - Registre la información solicitada.

INFORMACIÓN DE LA PERSONA MORAL

- ✓ RFC
- ✓ Razón social
- ✓ Tipo razón social
- ✓ Rama industrial
- ✓ Objeto social
- ✓ Dos números telefónicos

DOMICILIO DEL CENTRO DE TRABAJO

- ✓ Tipo de vialidad
- ✓ Nombre de vialidad
- ✓ Número exterior e interior
- ✓ Referencias
- ✓ Entre calle y calle
- ✓ CP, colonia, municipio y Estado



3. Con los campos de dirección completos, dé clic en el botón "buscar ubicación".

CENTRO FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y REGISTRO LABORAL

Persona Moral | Testimonio Notarial | Representantes Legales | Confirmación Preregistro

Llena la información de la razón social, el rfc se validará y la razón social debe ser registrada conforme el testimonio notarial.

INFORMACIÓN DE LA PERSONA MORAL

RFC:

RAZÓN SOCIAL:

TIPO RAZÓN SOCIAL: SELECCIONE

RAMA INDUSTRIAL: SELECCIONE

OBJETO SOCIAL:

NÚMERO TELEFÓNICO DE LA EMPRESA: NÚMERO ADICIONAL:

DOMICILIO DEL CENTRO DE TRABAJO

La documentación del registro será revisada presencialmente de acuerdo al domicilio registrado

TIPO DE VIALIDAD: SELECCIONE NOMBRE DE LA VIALIDAD O CALLE: NÚM. EXTERIOR: NÚM. INTERIOR:

REFERENCIAS: ENTRE CALLE: Y CALLE:

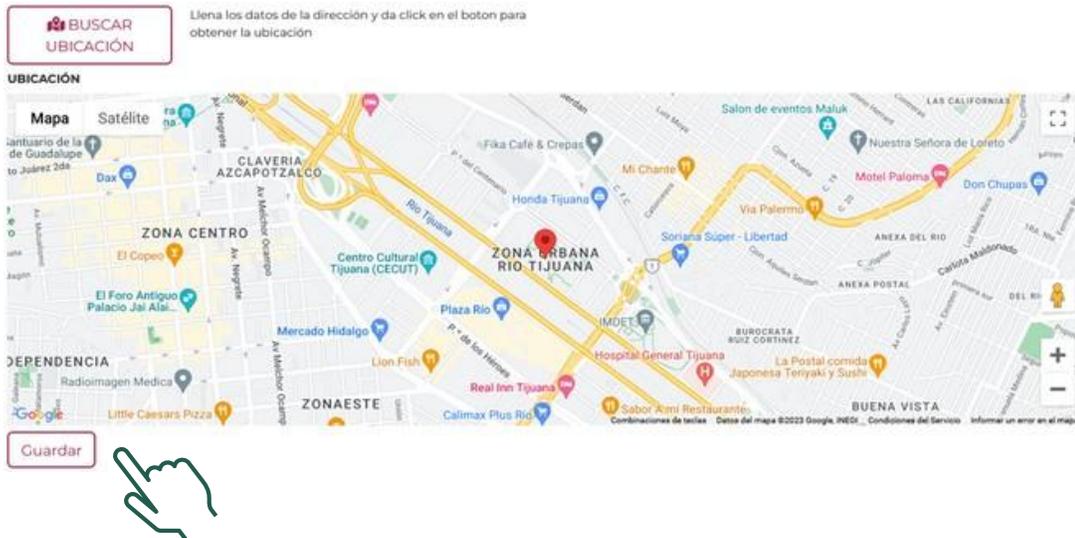
CÓDIGO POSTAL: COLONIA: MUNICIPIO/ALCALDÍA: ESTADO:

BUSCAR | Llena los datos de la dirección y da click en el boton para obtener la ubicación



4. La dirección se geolocalizará en el mapa.

- Dé clic en el botón "guardar" para finalizar el registro de la **"Persona Moral"**.



▶ TESTIMONIO NOTARIAL

1. Al finalizar el registro de la **"Persona Moral"**, le desplegará en automático la página para capturar la información del **"Testimonio Notarial"**.

Registre los datos del testimonio notarial.

TESTIMONIO NOTARIAL

RFC DSE14
RAZÓN SOCIAL DESAI

NOMBRE DEL NOTARIO

NÚMERO DE LA NOTARIA

ENTIDAD FEDERATIVA MUNICIPIO / ALCALDÍA

NÚMERO DE TESTIMONIO NOTARIAL LIBRO

FECHA DE EXPEDICIÓN EL TESTIMONIO TIENE VIGENCIA INDEFINIDA

OBJETO(S) DEL TESTIMONIO NOTARIAL

PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZA
 PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN
 PODER GENERAL PARA ACTOS DE DOMINIO
 OTRA

TESTIMONIO NOTARIAL CARGAR ARCHIVO ARCHIVOS CARGADOS

NOTA: LOS ARCHIVOS DEBEN ESTAR EN FORMATO PDF Y NO EXCEDER LOS 10 MB. (PUEDE CARGAR MAS DE UN ARCHIVO)

Examinar archivo
Captura de pantalla 2023-05-22 110921.png

Los datos que requiere son los siguientes:

- ✓ Nombre del notario
- ✓ Número de la notaria
- ✓ Entidad federativa
- ✓ Número de testimonio notarial
- ✓ Fecha de expedición
 - El testimonio tiene vigencia indefinida
- ✓ Municipio/Alcaldía
- ✓ Libro
- ✓ Objeto(s) del Testimonio Notarial
 - Poder general para pleitos y cobranza
 - Poder general para actos de administración
 - Poder general para actos de dominio
 - Otra

2. Una vez capturada la información, adjunte el testimonio notarial en formato PDF, éste no debe exceder de **10 MB**, cabe señalar que se puede subir más de un archivo.

- De clic en el botón "cargar archivo".

TESTIMONIO NOTARIAL

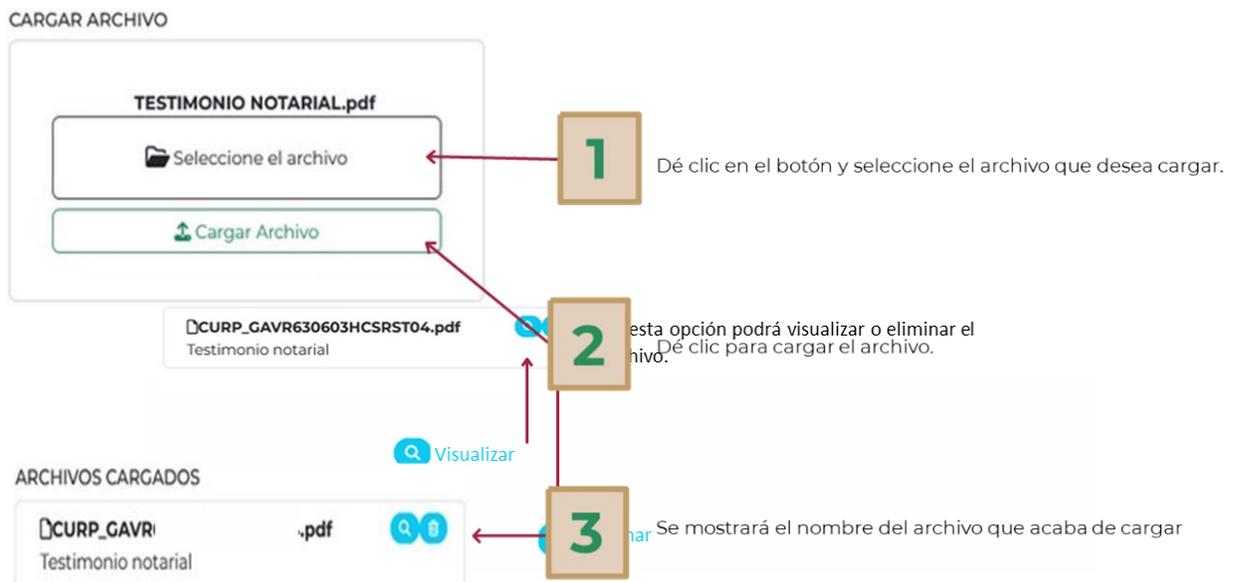
NOTA: LOS ARCHIVOS DEBEN ESTAR EN FORMATO PDF Y NO EXCEDER LOS 10 MB. (PUEDE CARGAR MAS DE UN ARCHIVO)

CARGAR ARCHIVO

Examinar archivo
Captura de pantalla 2023-05-22 110921.png
Cargar Archivo

ARCHIVOS CARGADOS

Guardar

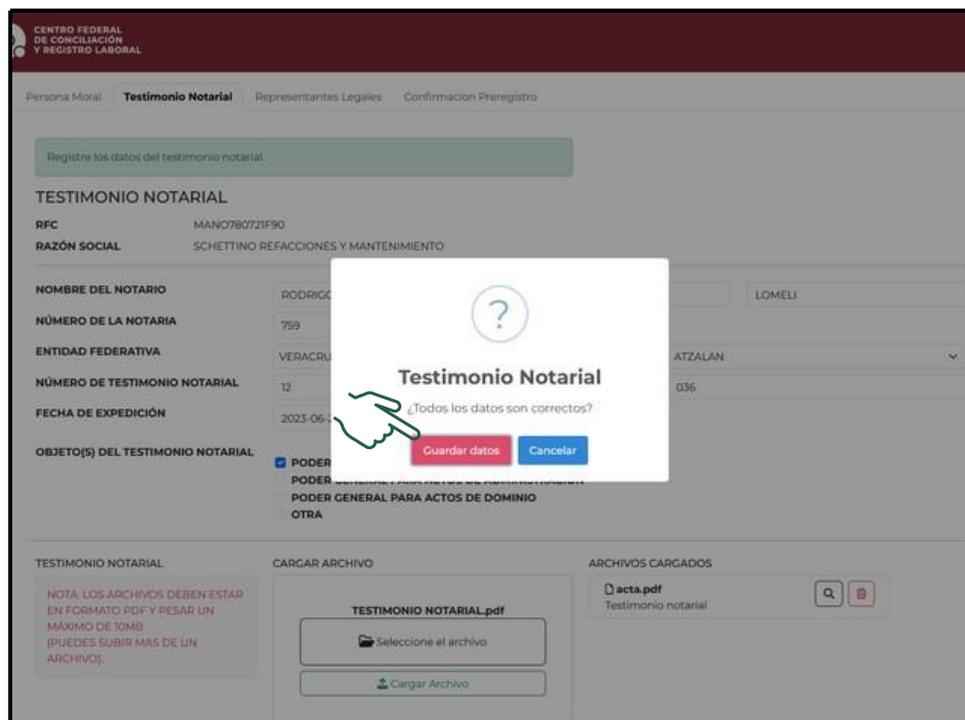


- Finalizada la captura de datos y carga de documentos, dé clic en el botón **"guardar"**.



- Se mostrará un mensaje de confirmación.

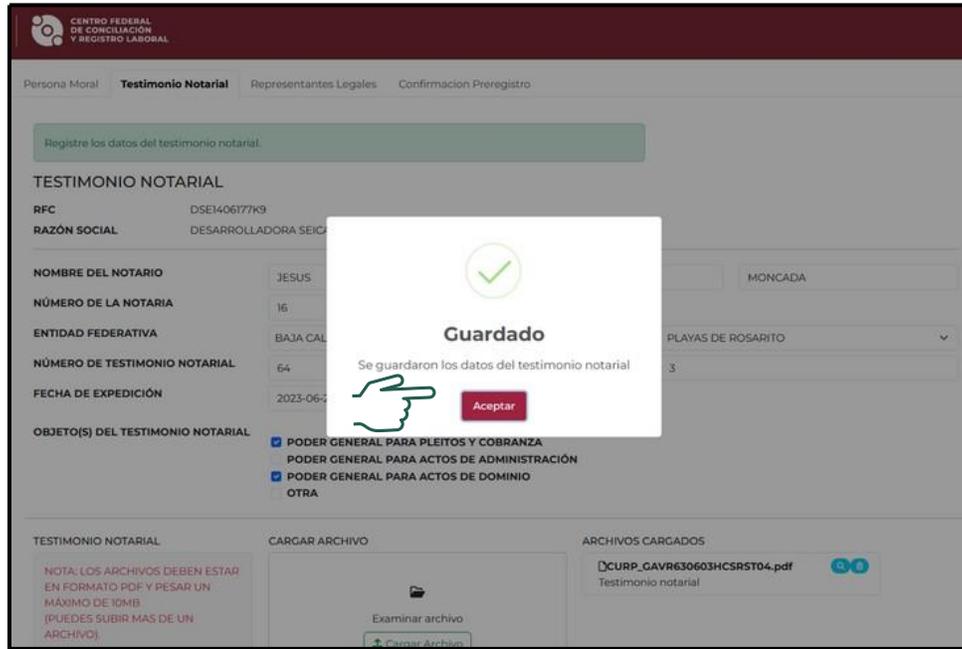
- Dé clic en **"guardar datos"** para finalizar el registro del Testimonio Notarial o en **"cancelar"** para modificar información.





5. Al dar clic en **"guardar datos"** se desplegará una ventana emergente con la validación de los datos guardados.

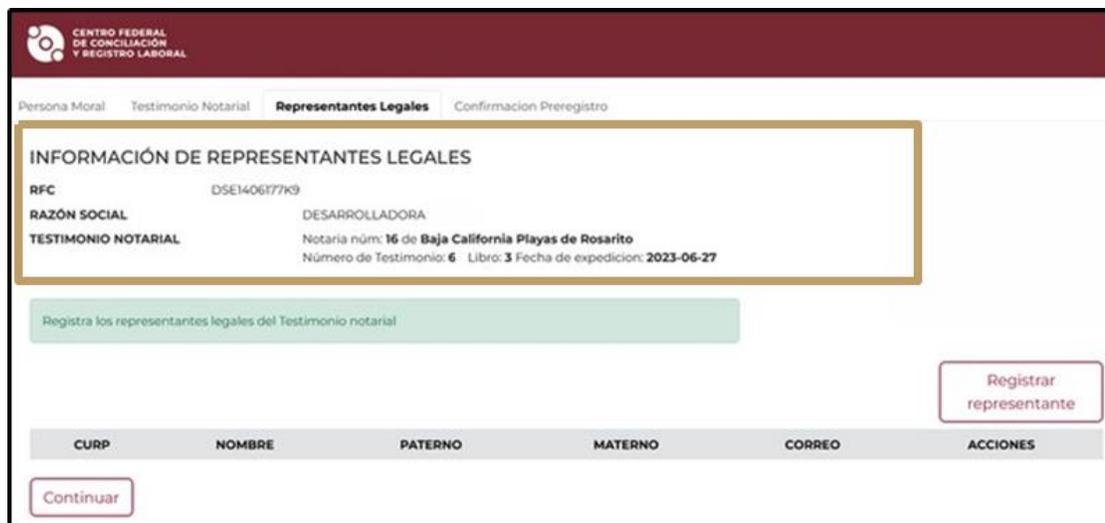
- Dé clic en **"aceptar"** para continuar con el registro de los **"Representantes Legales"**.



▶ REPRESENTANTES LEGALES

1. En la primera sección de **"Representantes Legales"** se mostrará el resumen de los datos del testimonio notarial previamente registrado.

- Dé clic en el botón **"Registrar representante"**.





2. Se desplegará una ventana emergente para capturar la información:



- Capture el **CURP del Representante Legal** y al hacer clic, en automático se completarán los campos de nombre(s) y apellidos.



NOTA: Si los datos mostrados no son correctos, deberá comunicarse al Centro de Atención indicado en <https://www.gob.mx/curp/>.

The screenshot shows a web application interface for the 'Centro Federal de Conciliación y Registro Laboral'. A modal window titled 'INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL' is open, displaying a form for entering legal representative information. The form includes fields for CURP, name, surnames, phone numbers, and email. A checkbox for electronic notification is checked. The background shows a sidebar with 'PERSONA MORTAL' and 'TESTIMONIO NOTARIAL' sections, and a 'Continuar' button.

INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL

Del testimonio capturado en la sección anterior ingresa aquí cada una de las personas autorizadas por el documento

CURP: MOCL901205HMCRRS06

CURP: MOCI

NOMBRE: [Campo vacío] APELLIDO PATERNO: [Campo vacío] APELLIDO MATERNO: [Campo vacío]

NÚMERO TELEFÓNICO FIDO: 5520366230 NÚMERO TELEFÓNICO CELULAR: 5552475201

CORREO ELECTRÓNICO: moeno.cruz@maildrop.cc

ACEPTO SER NOTIFICADO POR BUZÓN ELECTRÓNICO AL REALIZAR ESTE REGISTRO

IDENTIFICACIÓN OFICIAL: Vista previa [Campo vacío]

Examinar archivo

AGREGAR REPRESENTANTE CERRAR

3. Capture la información en los campos restantes:

- **Números telefónicos y correo electrónico.**
- Asegúrese de seleccionar la casilla **"Acepto ser notificado por buzón electrónico al realizar este registro"**, si lo omite no podrá continuar con el registro.

INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL

Del testimonio capturado en la sección anterior ingresa aquí cada una de las personas autorizadas por el documento

CURP: M0CL901205HMCRR506

CURP: M0CI

NOMBRE: [Campo vacío] APELLIDO PATERNO: [Campo vacío] APELLIDO MATERNO: [Campo vacío]

NÚMERO TELEFÓNICO FIDO: 5520365230 NÚMERO TELEFÓNICO CELULAR: 5552475201

CORREO ELECTRÓNICO: moeno.cruz@maildrop.cc

ACEPTO SER NOTIFICADO POR BUZÓN ELECTRÓNICO AL REALIZAR ESTE REGISTRO

IDENTIFICACIÓN OFICIAL: Vista previa

Examinar archivo

AGREGAR REPRESENTANTE CERRAR



4. Seleccione la casilla de "Identificación oficial" para cargar la **Identificación del Representante Legal**.

- Una vez cargada, en el recuadro izquierdo se mostrará una vista previa del documento.



NOTA: recuerde que el archivo debe estar en formato PDF o JPG y no debe exceder los 10 MB.

INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL

Del testimonio capturado en la sección anterior ingresa aquí cada una de las personas autorizadas por el documento

CURP: M0CL901205HMCRR506

CURP: M0CI

NOMBRE: [input] APELLIDO PATERNO: [input] APELLIDO MATERNO: [input]

NÚMERO TELEFÓNICO FIDO: 5520365230 NÚMERO TELEFÓNICO CELULAR: 5552475201

CORREO ELECTRÓNICO: moeno.cruz@maildrop.cc

ACEPTO SER NOTIFICADO POR BUZÓN ELECTRÓNICO AL REALIZAR ESTE REGISTRO

IDENTIFICACIÓN OFICIAL: Examinar archivo inel.jpg

Vista previa: [Preview of Mexican ID card]

AGREGAR REPRESENTANTE CERRAR



5. Dé clic en el botón "Agregar Representante" para finalizar.

INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL

Del testimonio capturado en la sección anterior: ingresa aquí cada una de las personas autorizadas por el documento

CURP: MOCL901205HMCRR506

CURP: MOCL901205HMCRR506

NOMBRE: LUIS ENRIQUE APELLIDO PATERNO: MORENO APELLIDO MATERNO: CRUZ

NÚMERO TELEFÓNICO FIDO: 5520365230 NÚMERO TELEFÓNICO CELULAR: 5552475201

CORREO ELECTRÓNICO: moeno.cruz@maildrop.cc

ACEPTO SER NOTIFICADO POR BUZÓN ELECTRÓNICO AL REALIZAR ESTE REGISTRO

IDENTIFICACIÓN OFICIAL: Vista previa (mostrando una identificación oficial)

Examinar archivo: inet.jpg

AGREGAR REPRESENTANTE CERRAR

6. Se mostrará el apartado con el listado de los Representantes Legales agregados.

GOBIERNO DE MÉXICO CENTRO FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y REGISTRO LABORAL

Persona Moral Testimonio Notarial **Representantes Legales** Confirmación de solicitud de registro

INFORMACIÓN DE REPRESENTANTES LEGALES

RFC: AIS70109623

RAZÓN SOCIAL: GGIO INTEGRADORA DE SERVICIOS SUMINISTROS Y TECNOLOGIA

TESTIMONIO NOTARIAL: Notaría núm: 63 de Ciudad de México
Número de Testimonio: 134 Libro: 49 Fecha de expedición: 2023-07-11

Registra los representantes legales del Testimonio notarial

Registrar representante

CURP	NOMBRE	PATERNO	MATERNO	CORREO	ACCIONES
MOCL901205HMCRR506	LUIS ENRIQUE	MORENO	CRUZ	moeno.cruz@maildrop.cc	🔍 🗑️

Continuar



Dé clic en el botón "Registrar representantes" para agregar registros de los representantes legales que requiera.

Persona Moral Testimonio Notarial **Representantes Legales** Confirmación Preregistro

INFORMACIÓN DE REPRESENTANTES LEGALES

RFC DSE1406177K9

RAZÓN SOCIAL DESARROLLADORA SEICA

TESTIMONIO NOTARIAL Notaria núm: 16 de Baja California Playas de Rosarito
Número de Testimonio: 64 Libro: 3 Fecha de expedición: 2023-06-27

Registra los representantes legales del Testimonio notarial

Registrar representante

CURP	NOMBRE	PATERNO	MATERNO	CORREO	ACCIONES
LIHB790410HMCBRR07	BERNABE	LIBRADO	HERNANDEZ	beliher@gmail.com	 

Continuar

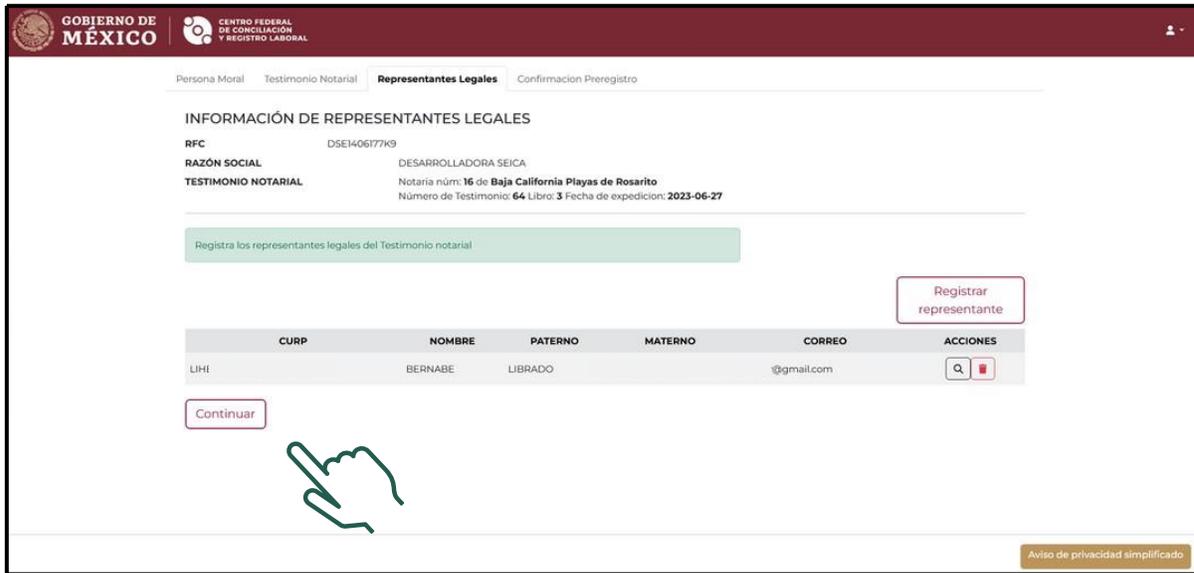


Visualiza la información completa del Representante Legal.

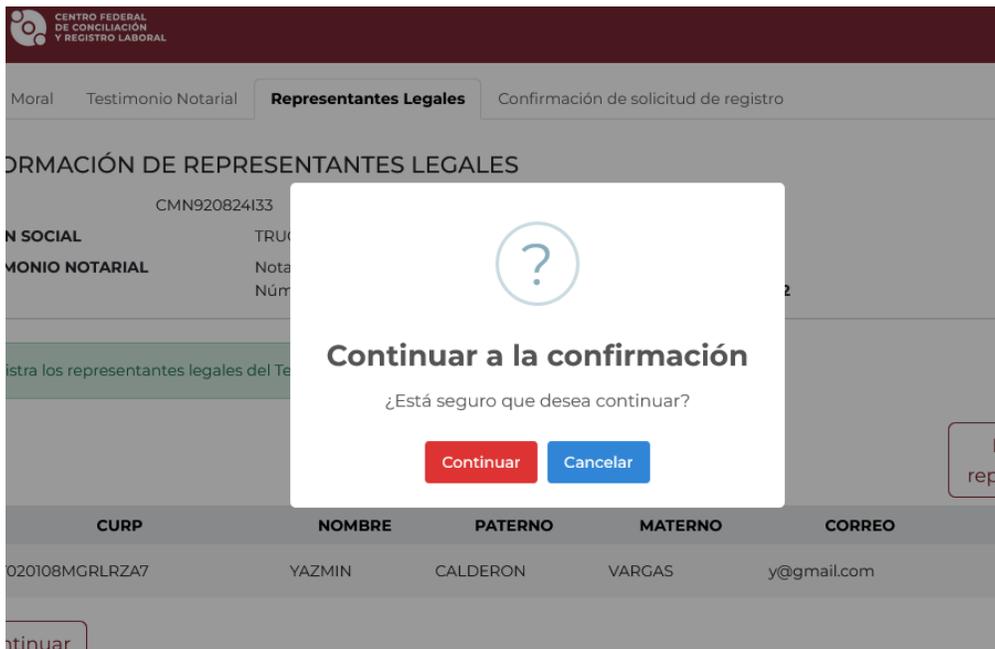


Elimina el registro del representante legal.

7. Dé clic en el botón "**continuar**" para finalizar el registro de **Representantes Legales**.



Se mostrará un mensaje de confirmación, dé clic en "continuar" para finalizar o en "cancelar" para modificar información de los representantes legales.



Al dar clic en el botón "continuar", se mostrará la sección para confirmar la Solicitud de Registro.



CONFIRMACIÓN DE SOLICITUD DE REGISTRO.

En la sección de "Confirmación de Solicitud de Registro", se mostrará la información que se capturó en los apartados de:

- Persona Moral
- Testimonio Notarial
- Representantes Legales

1. Revise que toda la información sea correcta.
2. Dé clic en los botones "editar" para realizar cambios en la información.

Persona Moral
Testimonio Notarial
Representantes Legales
Confirmación de solicitud de registro

Confirmación de solicitud de registro

Verifique que los datos son correctos, si es necesario puede regresar para actualizar alguno de los datos registrados previamente o puedes confirmar la solicitud de registro.

Confirmar solicitud de registro

Persona Moral

Testimonio Notarial

Representantes Legales

INFORMACIÓN DE LA PERSONA MORAL

EDITAR

RFC AIS170109623

RAZÓN SOCIAL GGIO INTEGRADORA DE SERVICIOS SUMINISTROS Y TECNOLOGIA

RAMA INDUSTRIAL AQUELLAS QUE ACTÚEN EN VIRTUD DE UN CONTRATO, O CONCESIÓN FEDERAL Y LAS INDUSTRIAS QUE LES SEAN CONEXAS. PARA LOS EFECTOS DE ESTA DISPOSICIÓN, SE CONSIDERA QUE ACTÚAN BAJO CONCESIÓN FEDERAL AQUELLAS EMPRESAS QUE TENGAN POR OBJETO LA ADMINISTRACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O BIENES DEL ESTADO EN FORMA REGULAR Y CONTINUA, PARA LA SATISFACCIÓN DEL INTERÉS COLECTIVO, A TRAVÉS DE CUALQUIER ACTO ADMINISTRATIVO EMITIDO POR EL GOBIERNO FEDERAL

OBJETO SOCIAL IMPORTACION

TELEFONOS 5569896325, 5552698074

DOMICILIO DEL CENTRO DE TRABAJO

DOMICILIO CALLE AV IMAN NUM 701
CÓDIGO POSTAL: 04700 COLONIA PEDREGAL DE CARRASCO, ALCALDÍA COYOACÁN, CIUDAD DE MÉXICO

REFERENCIAS REFERENCIA: CERCA DE METRO CU, ENTRE CALLE INSURGENTES Y CALLE AZTECAS

TESTIMONIO NOTARIAL

EDITAR

NOMBRE DEL NOTARIO SABINA ROJO CONDE

NÚMERO DE LA NOTARIA 63

ENTIDAD FEDERATIVA CIUDAD DE MEXICO

MUNICIPIO / ALCALDÍA

NÚMERO DE TESTIMONIO NOTARIAL 134

LIBRO 49

FECHA DE EXPEDICIÓN 2023-07-11 **EL TESTIMONIO TIENE VIGENCIA INDEFINIDA**

OBJETO(S) DEL TESTIMONIO NOTARIAL PODER GENERAL PARA ACTOS DE DOMINIO

OBJETO(S) DEL TESTIMONIO NOTARIAL Q

Testimonio notarial

REPRESENTANTES LEGALES

EDITAR

CURP	NOMBRE	PATERNO	MATERNO	CORREO	IDENTIFICACIÓN
MOCL901205HMCRRS06	LUIS ENRIQUE	MORENO	CRUZ	moeno.cruz@gmaildrop.cc	<input type="text" value=""/> Q

Página 24 | 28

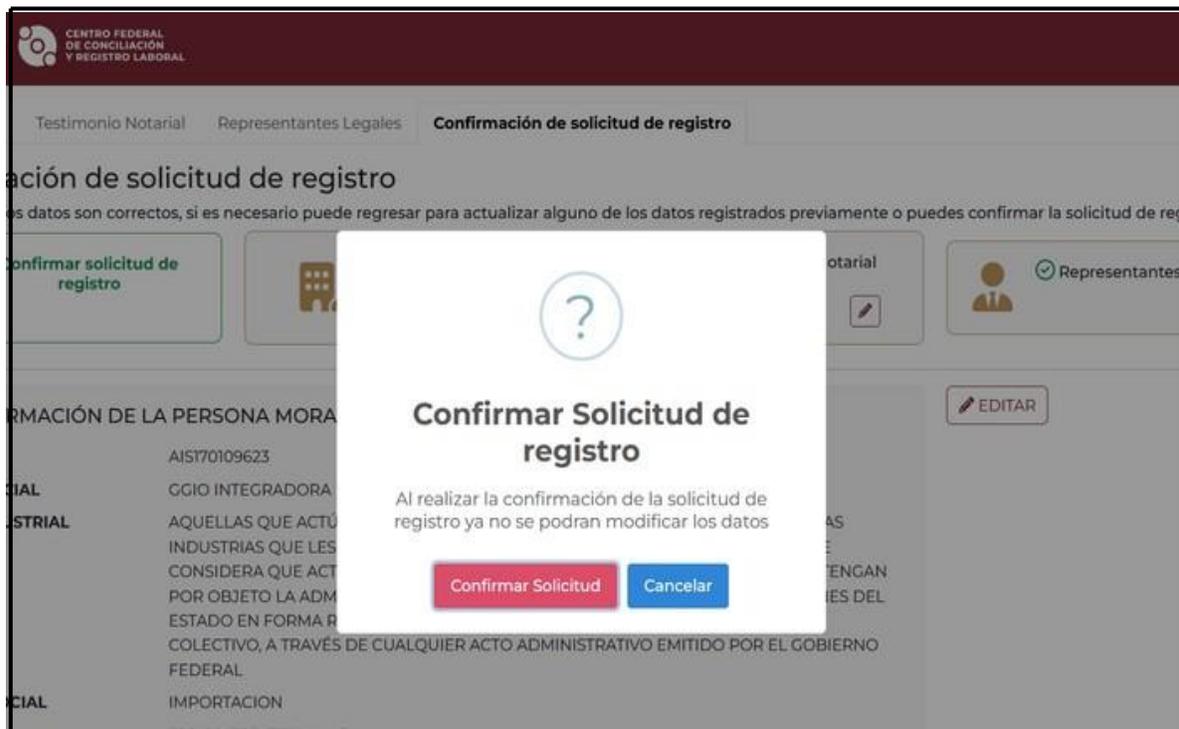


3. Dé clic en el botón **CONFIRMAR SOLICITUD DE REGISTRO** para finalizar el registro.



Una vez confirmada la Solicitud de Registro, ya no podrá modificar la información en ninguna sección de la solicitud.

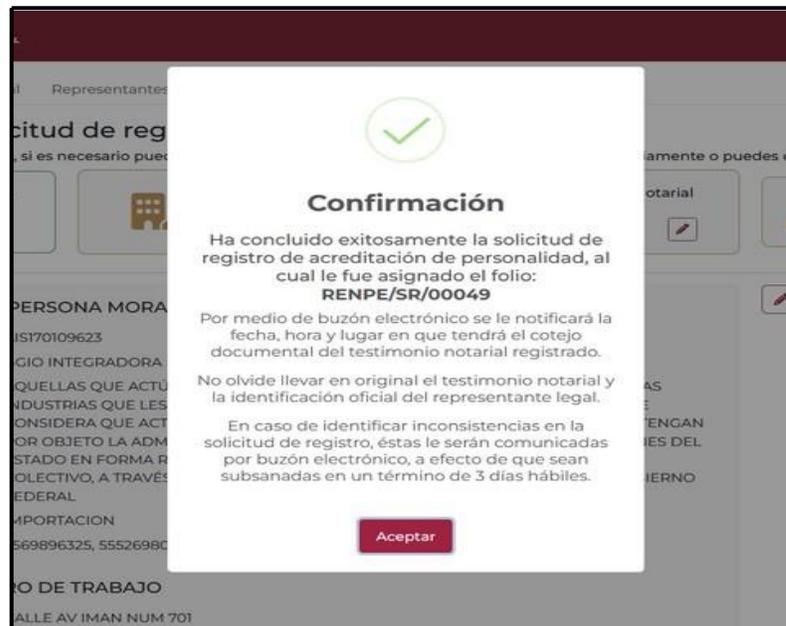
Al confirmar la solicitud de registro, mostrará un mensaje como el que se muestra a continuación.



4. Posteriormente se mostrará un mensaje de "Confirmación", dando aviso de que la solicitud de registro se ha realizado exitosamente con el folio que se le ha asignado a dicha solicitud.

Indica que por medio del buzón electrónico se le notificará la fecha, hora y lugar en la que se llevará a cabo el cotejo documental. Así mismo se le hace un recordatorio de llevar los documentos necesarios.

Y se hará mención de que las observaciones, en caso de tenerlas, se le enviarán en un plazo no mayor a 3 días hábiles.



NOTA: Las observaciones que realice el centro deberán ser subsanadas en 3 días hábiles



5. Finalmente se mostrará una "Ficha" con el folio asignado a la solicitud de registro y los datos de la persona moral.

Se mostrará un mensaje indicando que la solicitud de registro ya está en espera de revisión.

Bienvenido al Registro de Acreditación de Personalidad

Para generar el registro de acreditación es necesario contar con los siguientes datos y documentos en formato pdf:

[Iniciar Solicitud](#)

- Información de empresa
- Testimonio Notarial
- Identificación oficial de los representantes

Folio: RENPE/SR/00049

RFC: AIS170109623
CGCIO INTEGRADORA DE SERVICIOS SUMINISTROS Y TECNOLOGÍA S.A.S.
Notaria: 63
Testimonio: 134
Libro: 49
Fecha de expedición: 2023-07-11

[Solicitud de Registro en Revisión](#)



GOBIERNO DE
MÉXICO



CENTRO FEDERAL
DE CONCILIACIÓN
Y REGISTRO LABORAL

CONTACTO

renpe@centrolaboral.gob.mx